

Věc: náměty a úkoly (administrativa, opravy a údržba) SVJ U Průhonu 1368/15, Praha 7

Položka	Kdo
1. udělat odhad nákladu na rekonstrukci společného nebytového prostoru bývalé prádelny v přízemí na zasedací místnost, úschovnu pro kola, teplá voda pro úklid domu apod.	JS
2. provést znovu evidenci a označení všech sklepů (pí. Satar nemá sklep, sklep SVJ)	JP
3. zvážit a ocenit úpravu zahrady ve vnitrobloku (trávník, stromy apod.) samostatně či se sousedním domem	JS
4. vypracovat návrh opravy kamenné dlažby zejména pod kontejnerem	JS
5. revidovat a navrhnout nový předpis záloh bytům (jedno / dvou složková, výtah, vodoměry atd.) a fond oprav (snížit / zvýšit)	Sp
6. ověřit výhodnost účtů SVJ v KB (běžný a spořicí)	MČ
7. prověřit zda platby členů SVJ jdou na správné číslo účtu SIPO (dát na nástěnku) a zaplatit platby za služby (PRE, plyn, voda, odpad), aby nebyl nedoplatek	MČ
8. umístit oznámení a kontaktní údaje nového správce na nástěnku a vrata	Sp
9. provést revize stávajících smluv SVJ a návrh jiných dodavatelů (úklid, revize komínů a výtahu, plynaři atd.)	MČ
10. ověřit zda probíhá zadávání dávek od JiViŠ na autorizaci plateb KB	MČ
11. provést revize stávající pojistné smlouvy a navrhnout i jiné	MČ
12. zřídit web SVJ s informacemi s doménou www.upruhonu15.cz	JV
13. provést revizi oplechování na celém domě a kde bude nutné tak opravit a natřít (týká se zejména půdních vestaveb)	MČ
14. u výtahové šachty opravit oplechování, aby nezatékalo při dešti	MČ
15. u balkonu (byt Tabone) u lávky u výtahu osadit lištu a okap, aby při dešti nezatékalo na nižší balkon (pí. Richterové)	MČ
16. provést osazení plechových stříšek na větrací otvory na střeše	MČ
17. odvětrání (půdní byty Larionovi, Lock, Vykysalý) osadit jiným typem hlavy co zabrání zápachu	MČ
18. zvážit opravu plastové střechy ve vnitrobloku	SB
19. ocenit výměnu starších atypických oken	JS
20. dodělat terasu p. Locka (očistit od malty apod.) a provést přeplatek pro SVJ	MČ
21. vyvěsit oznámení a vyklidit sklepy od nepořádku (když bude kontejner)	MČ
22. zamalovat pomalovanou a posprajovanou fasádu domu z ulice	Sp
23. natřít poškrábané dveře výtahu dole	Sp
24. zadat pasport komínů	MČ
25. zpracovat nabídku na rekonstrukci 2 větví plynových stupaček	JS
26. zajistit elektrické rozvaděčové skříně proti otevírání (dotaz na PRE)	JV
27. umístí do vchodu krabici na reklamu	JP
28. opravit výtahové dveře v 2. patře, stále se zavírají	MČ
29. zrevidovat protipožární opatření a hasicí přístroje	Sp
30. opravit nástěnku v průchodu	JV
31. aktualizovat seznam bytových vodoměrů (nové / staré)	MČ
32. zajistit převody zasílacích adres ze LBD na JiViŠ pro všechny dodavatele služeb	Sp
33. zafixovat rošty (čistící na obuv) u vchodů	Sp
34. zpracovat nabídku Wi-Fi pro dům	JV
35. zajistit kartu na výrobu duplikátů klíčů / čipů a klíčky od hasicích přístrojů	Sp

MČ – Michal Čížík, SB – Světlana Babecová, JS – Jiřina Scholtzová, JV – Jiří Vykysalý, JP – Jana Petřeková, Sp – správce f. JiViŠ